

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 августа 2024 года  
с. Седельниково

№ 110

О проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2024-2025 годов в Седельниковском муниципальном районе Омской области

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки объектов коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда Седельниковского муниципального района к отопительному периоду 2024-2025 годов, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Седельниковского муниципального района,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2024-2025 годов на территории Седельниковского муниципального района и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

При проведении проверки готовности к отопительному периоду в комиссии должны принимать участие не менее 3-х человек из состава комиссии под руководством председателя комиссии или одного из его заместителей, а также с обязательным участием представителя Сибирского управления Ростехнадзора.

2. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов согласно приложению № 2.

3. Комиссии по оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2024-2025 годов в муниципальном образовании осуществлять проверку в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов.

4. Результаты проверки оформлять актом проверки готовности к отопительному периоду в день завершения проверки, по форме согласно приложению № 3. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагать перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций муниципального образования к отопительному периоду составлять по форме согласно приложению № 4. Выдача паспорта готовности в течение 15 дней с даты подписания акта готовности в случае, если объект проверки готов к

отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в установленный срок.

6. Установить срок выдачи паспортов готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов для теплоснабжающих и теплосетевых организаций до 1 ноября 2024 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Седельниковского муниципального района А.А. Макарова..

Глава Седельниковского  
муниципального района

В.И. Жилин

## СОСТАВ

комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду  
2024 - 2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций,  
расположенных на территории Седельниковского муниципального района  
Омской области

Председатель комиссии:

Макаров А.А.

- первый заместитель Главы Седельниковского  
муниципального района Омской области.

Заместитель председателя  
комиссии:

Тюлькин А.Е.

- начальник отдела строительства, архитектуры  
и ЖКХ Администрации Седельниковского  
муниципального района.

Члены комиссии:

Свидерская И.А.

-ведущий специалист отдела строительства,  
архитектуры и ЖКХ Администрации  
Седельниковского муниципального района;

Москалев А.Ю.

- Глава Седельниковского сельского поселения  
(по согласованию);

Берников В.И.

- Глава Бакинского сельского поселения  
(по согласованию);

Обоскалов С.Е.

- Глава Голубовского сельского поселения  
(по согласованию);

Сандакова М.П.

- Глава Евлантьевского сельского поселения  
(по согласованию);

Сазанович В.В.

- И.о. Главы Ельничного сельского поселения  
(по согласованию);

Волков А.Н

- Глава Кейзесского сельского поселения  
(по согласованию);

Васильев А.Г.

- Глава Кукарского сельского поселения (по  
согласованию);

Лимонов А.Н.

- И.о. Глава Новоуйского сельского поселения  
(по согласованию);

Нарадовая Е.П.

- И.о. Главы Рагозинского сельского поселения  
(по согласованию);  
- И.о. Главы Унарского сельского поселения  
(по согласованию);

## ПРОГРАММА

по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024 - 2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории Седельниковского муниципального района

1. Проверка теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду осуществляется комиссией по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024 – 2025 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории Седельниковского муниципального района (далее – Комиссия).

2. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица № 1)

Таблица № 1 График проведения проверки

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Кол-во поселений	Сроки проведения проверки
1	Теплоснабжающие организации:  1. МУП "Седельниковский тепловик" Седельниковского сельского поселения  2. МБУ «РЦОУ в сфере образования"	3  8	С 21.08.2024г. по 03.09.2024г.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее — Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее — Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 4 и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду,

а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице № 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организации не получившие по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице № 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией проверяются:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците

тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

15) наличие сведений о выполненных мероприятиях:

по установке (приобретению) резервного оборудования;

по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;

по резервированию тепловых сетей смежных районов поселения, городского округа, города федерального значения;

по устройству резервных насосных станций.

В случае отсутствия одного или нескольких мероприятий, указанных в абзацах втором - пятом настоящего подпункта, в инвестиционной программе теплоснабжающей или теплосетевой организации оценка готовности к отопительному периоду по выполнению такого мероприятия не производится;

16) выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок.

14. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду, определенных подпунктами 1 - 3, 5 - 10, 11 (за исключением сведений о готовности систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи), 12 - 14 пункта 13 настоящих Правил.

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_  
(место составления акта)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления акта)

Комиссия, образованная

\_\_\_\_\_  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к  
отопительному периоду от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку  
готовности к отопительному периоду)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии  
с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-  
ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности  
к отопительному периоду

\_\_\_\_\_  
(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в  
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении  
следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия  
установила:

\_\_\_\_\_  
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному  
периоду:

\_\_\_\_\_  
Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Председатель

комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены

комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Г. \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

\*При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

## ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_ / \_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_,  
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в  
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась  
проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному  
периоду: \_\_\_\_\_

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего  
комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)